



## ServiceOffice W 天満橋 利用マニュアル

1. 入退館方法
2. フロアマップ
3. ご利用方法
4. 施設のルール
5. コピー・プリントについて

**ServiceOffice W 天満橋は提携店であり、H1T直営店とはご利用方法が異なります。  
当施設をご利用の際は、本利用マニュアルをよく読み、  
ServiceOffice W 天満橋のルールに従ってご利用いただきますようお願い致します。**

ServiceOffice W 天満橋は提携店であり、H<sup>1</sup>T直営店とは入退館の方法が異なります。

## - ENTER -

入館時



マイページもしくは  
登録済のNFCカードで  
解錠



受付にH<sup>1</sup>T会員で  
あることを伝え、  
名刺を提出

※名刺の提出は初回のみ



受付から来館証を  
受け取り、利用開始

## - EXIT -

退館時



受付に来館証返却



マイページもしくは  
登録済のNFCカードで  
解錠



退出完了

※受付不在の場合は 来館証を受付の返却ボックスに置いてお帰りください。

# ServiceOffice W 天満橋 フロアマップ

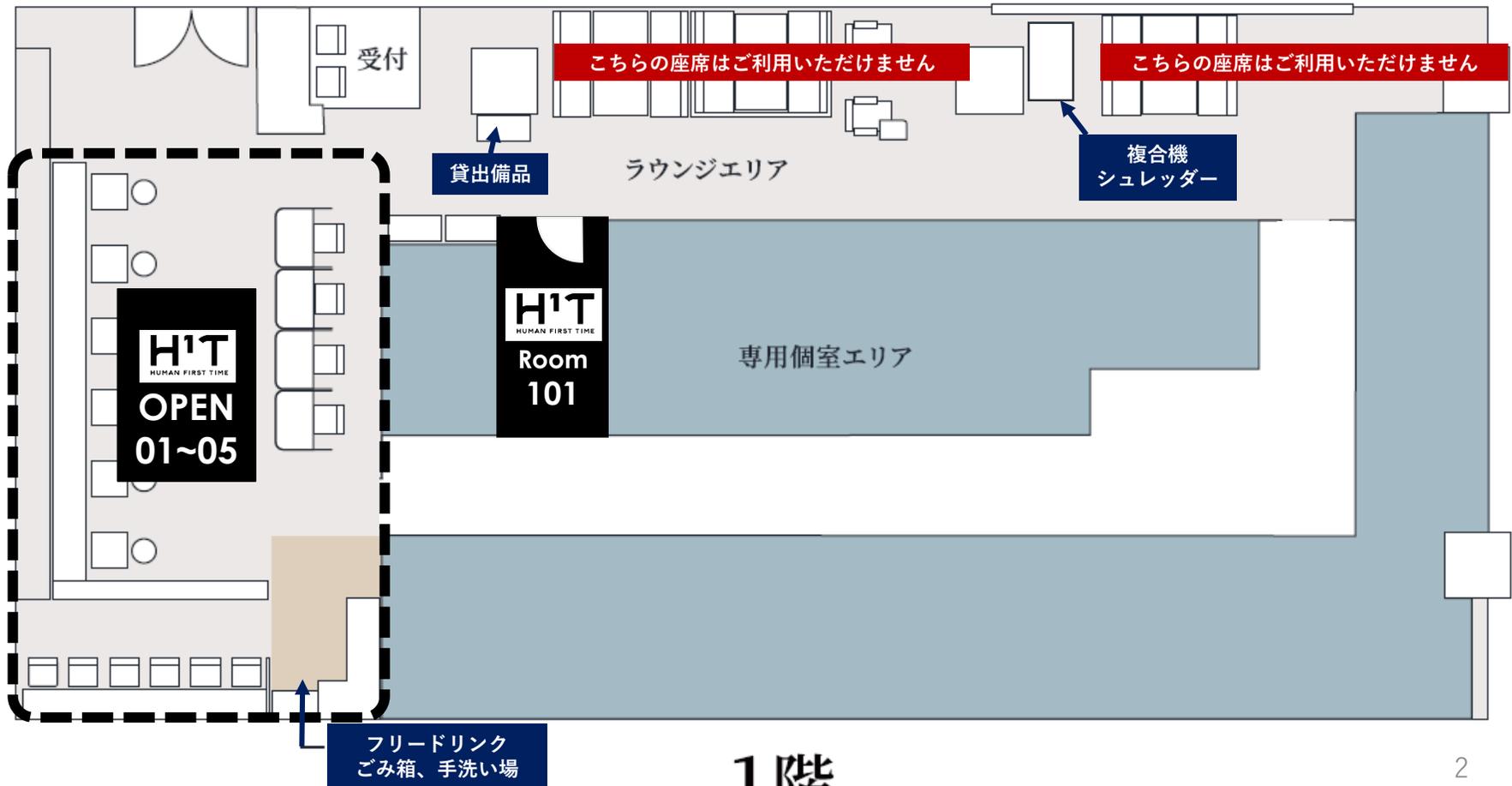


お手洗い・喫煙所は  
左のエスカレーターを上がって2階へ



エスカレーター(⇄B1階)・  
西エレベーター・エントランス

中央エレベーター



●利用可能エリア内のお好きな席をお選びいただけるフリーアドレスのビジネスラウンジです。

※利用可能エリア外（グリーン、イエロー、ブルーのソファ席）はご利用いただけません。

●電源・無線Wi-Fi・フリーストック完備

●貴重品・お荷物の管理はご自身でお願いいたします。

●長時間席を離れる場合は、お荷物をすべてお持ちください。

お荷物を置く等のお席の確保はご遠慮ください。

●書籍・新聞・雑誌の館外への持ち出しはご遠慮ください。

ご利用の後は必ず元の位置にお戻しくください。

●施設内の備品・消耗品・貸出品のお持ち帰りはご遠慮ください。

●お電話・WEB会議等をされる際には**イヤホンを着用の上**、

声を小さくするなどし、周りの方へのご配慮をお願いいたします。

●喫煙者の方は、OMM2階もしくは地下2階にある喫煙所をご利用ください。

●お手洗いは1階にはございません。

施設を出て左手のエスカレーターをご利用いただき、OMM2階西トイレをご利用ください。

●ご利用方法について、ご不明な点がございましたら受付までお尋ねくださいませ。

### Wi-Fi password

SSID Keihan\_W\_Osaka  
PASS keihan1J

## 住所の利用、荷物の預かりなど

- ・当社住所をご利用する際、別途当社との契約が必要となります。
- ・荷物の預かりは致しかねます。
- ・郵便物についても、転送や預かりは致しかねます。

## 複数人をご利用の場合

- ・ラウンジでの打合せは可能ですが周りのお客さまへの配慮をお願いいたします。
- ・テーブルや椅子の移動はご遠慮ください。

## ラウンジの空調

- ・受付にて管理しております。  
暑い、寒いと感じられた方はお手数ですが受付スタッフにお声がけください。

## 新聞・雑誌

- ・書籍/新聞/雑誌の施設外への持ち出しはご遠慮ください。
- ・書籍/新聞/雑誌はもとの位置にお戻しください。

## 電話・WEB会議等（ルーム内も同じルールです）

- ・Web会議等をされる際はイヤホン着用必須となっております。  
また、声を小さくするなどし、  
周りの方へのご配慮をお願いいたします。
- ・お電話につきましても、  
周辺の方へご配慮いただきますようお願いいたします。

## ラウンジでの貴重品・お荷物の管理

- ・受付でのお荷物の預かりは致しかねます。  
貴重品/お荷物の管理はご自身でお願いいたします。

## 備品

- ・施設内の備品、消耗品、貸出品の施設外への持ち出し、  
持ち帰りはご遠慮ください。

## プリント : FUJIFILM Cloud Print

クラウドプリントで出力可能です。

下記IDでこちらのサイトにログインし、プリントしてください。

<https://cloudodp.fujifilm.com>

ID : print03@serviceoffice-w.jp

PASS : 受付にお尋ねください

- ・アップロードしたデータは15分後に削除されます。
- ・複合機の画面で出力用紙サイズと倍率が選択できます。  
必ず毎回確認し、お間違えの無いようご注意ください。
- ・ミスプリントによる返金をご対応いたしかねます。
- ・領収書は印刷終了後45秒以内にコインキットのレバーを操作する必要があります。  
発行し損ねた場合は受付までご相談ください。

## コピー

複合機横のコインキットに現金を投入し、コピーしてください。

(対応サイズ : A4, A3)

料金 : コピー (白黒) 10円/1枚 30円/1枚

※両面印刷は2枚分の料金です。

## スキャン

複合機にUSBメモリを差し込み、  
スキャンデータを保存してください。

料金 : 無料